



# बिहार गजट

## असाधारण अंक

### बिहार सरकार द्वारा प्रकाशित

23 माघ 1941 (श०)

(सं० पटना 135) पटना, बुधवार, 12 फरवरी 2020

अर्थ एवं सांख्यिकी निदेशालय  
(योजना एवं विकास विभाग)  
अधिसूचना

7 फरवरी 2020

सं० अ०सा०नि०/स्था०3-01/2018-276—भारत-संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक के अधीन शक्तियों का प्रयोग करते हुए बिहार के राज्यपाल एतद् द्वारा " बिहार अवर सांख्यिकी संवर्ग " में भर्ती की पद्धति एवं सेवा शर्तों को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियमावली बनाते हैं :-

#### 1. संक्षिप्त नाम, विस्तार एवं प्रारंभ

- (i) यह नियमावली "बिहार अवर सांख्यिकी संवर्ग नियमावली, 2020" कही जा सकेगी।
- (ii) इसका विस्तार संपूर्ण बिहार राज्य में होगा।
- (iii) यह तुरंत प्रवृत्त होगी।

#### 2. परिभाषाएँ :- इस नियमावली में, जबतक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,

- (i) "राज्यपाल से अभिप्रेत है बिहार के राज्यपाल।
- (ii) "राज्य सरकार से अभिप्रेत है बिहार राज्य सरकार।
- (iii) "प्रशासी विभाग" से अभिप्रेत है कि बिहार सरकार का योजना एवं विकास विभाग (अर्थ एवं सांख्यिकी निदेशालय)।
- (iv) "आयोग" से अभिप्रेत है बिहार कर्मचारी चयन आयोग।
- (v) "नियुक्त पदाधिकारी" से अभिप्रेत है अर्थ एवं सांख्यिकी निदेशालय, (योजना एवं विकास विभाग) के निदेशक।
- (vi) "संवर्ग" से अभिप्रेत है बिहार अवर सांख्यिकी संवर्ग।
- (vii) "संवर्ग" के सदस्य से अभिप्रेत है बिहार अवर सांख्यिकी संवर्ग में नियुक्त, अवर सांख्यिकी पदाधिकारी/प्रखंड सांख्यिकी पदाधिकारी(कनीय सांख्यिकी सहायक/प्रखंड सांख्यिकी पर्यवेक्षक/अन्वेषक) पदधारक तथा सहायक सांख्यिकी पदाधिकारी के पद पर प्रोन्नत कर्मी।
- (viii) "अनुसूची" से अभिप्रेत है इस नियमावली के साथ संलग्न अनुसूची।

**3. संवर्ग का गठन**

- (i) यह संवर्ग राज्य संवर्ग होगा जिसका प्रशासनिक नियंत्रण अर्थ एवं सांख्यिकी निदेशालय, योजना एवं विकास विभाग के अधीन होगा।
- (ii) इस संवर्ग के विभिन्न कोटि के पद निम्नवत् होंगे :-

| क्र०सं० | पदनाम  | कोटि                 | प्रास्थिति |
|---------|--|----------------------|------------|
| 1.      | अवर सांख्यिकी पदाधिकारी / प्रखंड सांख्यिकी पदाधिकारी | मूल कोटि             | अराजपत्रित |
| 2.      | सहायक सांख्यिकी पदाधिकारी                            | प्रथम प्रोन्नति स्तर | अराजपत्रित |

(iii) इस संवर्ग के विभिन्न कोटि के स्वीकृत पदों की संख्या तथा वेतनमान/ वेतनस्तर वही होंगे जैसा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित किया जाय। राज्य सरकार समय-समय पर इस संवर्ग के स्वीकृत पदों के अतिरिक्त इस संवर्ग में स्थायी/अस्थायी पदों के सृजन/विलोपन की स्वीकृति दे सकेगी।

(iv) इस नियमावली के प्रवृत्त होने के पूर्व से नियुक्त एवं कार्यरत कर्मी स्वतः इस संवर्ग में शामिल एवं इस नियमावली के अधीन नियुक्त समझे जायेंगे।

**4. भर्ती का श्रोत**

- (i) इस सेवा की मूल कोटि अवर सांख्यिकी पदाधिकारी/प्रखंड सांख्यिकी पदाधिकारी के स्वीकृत बल का 93 प्रतिशत पद आयोग के माध्यम से लिखित प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर सीधी नियुक्ति द्वारा भरे जायेंगे तथा शेष 07 प्रतिशत पद संकलक (Compiler) से प्रोन्नति द्वारा भरे जायेंगे।
- (ii) सीधी भर्ती हेतु प्रतियोगिता परीक्षा के विषय पाठ्यक्रम और न्यूनतम अर्हता का निर्धारण राज्य सरकार एवं आयोग द्वारा समय-समय पर निर्धारित नियमों एवं प्रावधानों के अनुसार किया जायेगा।
- (iii) आयोग से प्राप्त मेधा सूची विभाग में प्राप्ति की तिथि से 1 (एक) वर्ष की अवधि तक के लिए ही वैध होगी।
- (iv) नियुक्ति प्राधिकार प्रत्येक वर्ष के 1 अप्रैल को मूल कोटि के रिक्त पदों की गणना करेगा तथा इन रिक्त पदों पर भर्ती हेतु अध्याचना 30 अप्रैल तक आयोग को भेज देगा।

**5. सीधी भर्ती हेतु अर्हता**

- (i) उम्र सीमा— सीधी भर्ती के लिए न्यूनतम उम्र सीमा 21 वर्ष होगी और अधिकतम उम्र वही होगी जो राज्य सरकार (सामान्य प्रशासन विभाग) द्वारा समय-समय पर निर्धारित की जायेगी।
- (ii) सीधी भर्ती के लिए आवश्यक होगा कि उम्मीदवार मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से अर्थशास्त्र/गणित/सांख्यिकी में से किसी एक विषय से स्नातक हो।
- (iii) अवर सांख्यिकी पदाधिकारी/प्रखंड सांख्यिकी पदाधिकारी(कनीय सांख्यिकी सहायक/प्रखंड सांख्यिकी पर्यवेक्षक/अन्वेषक) के पद पर संविदा पर कार्य कर चुके अभ्यार्थी के लिए अधिमानता एवं उम्र में छूट:-
- (क) अवर सांख्यिकी पदाधिकारी/प्रखंड सांख्यिकी पदाधिकारी(कनीय सांख्यिकी सहायक/प्रखंड सांख्यिकी पर्यवेक्षक/अन्वेषक) के पद पर संविदा पर कार्य कर चुके आवेदकों को प्रति पूर्ण वर्ष कार्य अनुभव के लिए 5 प्रतिशत (अधिकतम 25 प्रतिशत तक) अंक अधिमानता के लिए मान्य होगा। यह अधिमानता भविष्य में होने वाली आयोग की प्रारंभिक एवं मुख्य परीक्षा हेतु मान्य होगी।
- (ख) अधिकतम उम्र सीमा में संविदा के तहत समान पद पर की गयी सेवा अवधि के समतुल्य अवधि की छूट दिया जायेगा।
- (ग) कार्य अनुभव की अधिमानता तथा उम्र में छूट का लाभ संविदा नियोजन के तहत समान पदों पर किये गये कार्य के लिए ही अनुमान्य होगा।

**6. परीक्ष्यमान अवधि/विभागीय परीक्षा/संपुष्टि**

- (i) मौलिक पद के विरुद्ध नियुक्त कर्मी को दो वर्षों की अवधि तक परीक्षा (Probation) पर रखा जायेगा। परीक्षा की अवधि में कर्मी की सेवा संतोषजनक नहीं रहने पर परीक्षा अवधि को एक वर्ष के लिए बढ़ाई जा सकेगी, यदि नियुक्ति प्राधिकार संतुष्ट हो कि परीक्षाधीन कर्मी में, बढ़ायी गयी परीक्षा अवधि के अन्तर्गत सुधार हो जायेगा। यदि वर्धित परीक्षा (Probation) अवधि में भी कर्मी की सेवा संतोषजनक नहीं हो तो उनकी सेवा समाप्त की जा सकेगी।
- (ii) राज्य सरकार द्वारा निर्धारित हिन्दी टिप्पण एवं प्रारूपण परीक्षा तथा Computer सक्षमता जाँच परीक्षा उत्तीर्ण होने के उपरांत ही नियुक्ति प्राधिकार द्वारा सेवा संपुष्टि किया जा सकेगा।
- (iii) प्रथम प्रारंभिक वेतन वृद्धि के उपरांत परीक्षा पर नियुक्त कर्मी को हिन्दी टिप्पण एवं प्रारूपण परीक्षा तथा Computer जाँच परीक्षा उत्तीर्ण किए बिना कोई वेतन वृद्धि देय नहीं होगा।

## 7. वरीयता

आयोग की अनुशंसा पर सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त कर्मियों की आपसी वरीयता का निर्धारण आयोग द्वारा तैयार की गई क्रमानुसार मेधा सूची के आधार पर किया जायेगा।

## 8. प्रोन्नति

(i) इस संवर्ग में कर्मियों की विभिन्न श्रेणियों में प्रोन्नति सामान्य प्रशासन विभाग, बिहार द्वारा समय-समय पर निर्धारित कालावधि पूरी करने के बाद होगी।

(ii) इस संवर्ग के अन्तर्गत सहायक सांख्यिकी पदाधिकारी की कोटि के शत-प्रतिशत पदों को वरीयता-सह-मेधा के आधार पर अवर सांख्यिकी पदाधिकारी/प्रखंड सांख्यिकी पदाधिकारी के पदधारकों की प्रोन्नति द्वारा भरा जायेगा।

(iii) इस संवर्ग के कर्मियों की प्रोन्नति विभागीय प्रोन्नति समिति की अनुशंसा पर की जायेगी।

## 9. आरक्षण

मूल कोटि में भर्ती तथा उच्चतर कोटियों में प्रोन्नति में आरक्षण के संबंध में राज्य सरकार (सामान्य प्रशासन विभाग) द्वारा समय-समय पर निर्गत अधिनियमों/संकल्पों/अनुदेशों/रोस्टर का अनुपालन अनिवार्य होगा।

## 10. प्रशिक्षण

इस संवर्ग के सदस्य को प्रशिक्षण के लिए राज्य में या राज्य से बाहर राज्य सरकार द्वारा निर्धारित अवधि के लिए भेजा जा सकेगा। प्रशिक्षण की समाप्ति पर किये गये मूल्यांकन को विभागीय समिति द्वारा ध्यान में रखा जा सकेगा।

## 11. अन्य सेवा शर्तें

इस संवर्ग के लिए अन्य सेवा शर्तें यथा अनुशासनिक कार्यवाई, छुट्टी, देय सेवा निवृत्ति लाभ इत्यादि राज्य सरकार (सामान्य प्रशासन विभाग) द्वारा समय-समय पर लागू सुसंगत नियमों के प्रावधानों से नियंत्रित होगी।

## 12. निरसन एवं व्यावृत्ति

(i) इस नियमावली के प्रभावी होने की तिथि से एतदसंबंधी पूर्व में निर्गत सभी परिपत्र/निर्णय निरसित समझे जायेंगे।

(ii) ऐसे निरसन के होते हुए भी ऐसे परिपत्र/निर्णय के अधीन किया गया कोई कार्य या की गयी कोई कार्यवाई इस नियमावली के अधीन किया गया कार्य या की गई कार्यवाई समझी जाएगी मानो यह नियमावली उस दिन प्रवृत्त थी, जिस दिन ऐसा कार्य या कार्यवाई की गयी थी।

बिहार-राज्यपाल के आदेश से,  
मनीष कुमार वर्मा,  
सरकार के सचिव।

*The 7<sup>th</sup> February 2020*

No. D.E.S./Est.03-01/2018/276--In the exercise of powers conferred under provision of Article 309 of the constitution of India, the Governor of Bihar is hereby pleased to make the following rules to regulate the mode of appointment and service conditions of Bihar Sub ordinate Statistical Cadre.

## 1. Short Title, Extent and commencement

(i) These rules may be called the Bihar Sub-ordinate Statistical Cadre Rules, 2020.

(ii) It shall extend to the whole of the State of Bihar.

(iii) It shall come into force with immediate effect.

## 2. Definitions

In these Rules, unless the context otherwise requires :-

(i) "Governor" means the Governor of Bihar.

(ii) "State Government" means the Government of Bihar.

(iii) "Administrative Department" means the Directorate of Economics & Statistics (Department of Planning and Development).

(iv) "Commission" means the Bihar Staff Selection Commission.

(v) "Appointing Authority" means the Director, Directorate of Economics & Statistics, Department of Planning & Development, Govt. of Bihar.

(vi) "Cadre" means Bihar Sub-ordinate Statistical Cadre.

(vii) "Member of cadre" means Sub Statistical Officer/ Block Statistical Officer (prior known as Junior Statistical Assistant/ Block Statistical Supervisor/ Investigator) post holder and promoted personnel on the post of Assistant Statistical Officer.

(viii) "Schedule" means Schedule appended to this rule.

### 3. Constitution of the cadre

(i) This cadre shall be a State Cadre under the administrative control of Directorate of Economics & Statistics, Department of Planning & Development, Govt. of Bihar.

(ii) Different categories of posts in this cadre will be as follows:-

| SL no | Designation  | Category             |              |
|-------|--|----------------------|--------------|
| 1     | Sub Statistical Officer/ Block Statistical Officer | Basic Grade Level    | Non Gazetted |
| 2     | Assistant Statistical Officer                      | 1st Promotional post | Non Gazetted |

(iii) The number of sanctioned strength of different categories of this cadre and pay scale/ pay level shall be determined by the State Government from time to time. From time to time, the State Government shall be at liberty to create/ abolish the permanent/ temporary post of this cadre in addition to the sanctioned posts of this cadre.

(iv) Persons already appointed/working in the said category before commencement of these rules shall be deemed to be included in cadre automatically.

### 4. Source of Recruitment:-

(i) Ninety three percent of sanctioned posts of Basic Grade of this cadre like Sub Statistical Officer/ Block Statistical Officer shall be filled up through the direct recruitment by written competitive examination conducted by the commission and rest seven percent posts will be filled up by promotion from the cadre of compiler.

(ii) Minimum qualification, subject and syllabus for Competitive Examination for direct recruitment shall be prescribed by the State Government and Commission from time to time in accordance with established rules and provision.

(iii) The merit list shall be valid for a period of one year from the date of its receipt in the department from commission.

(iv) The Appointing Authority shall calculate the categorywise number of vacancies on 1st April of each year and send the requisition to the commission by 30th April of every year.

### 5. Qualification for Direct recruitment

(i) Age Limit:- Minimum age limit for direct recruitment will be 21 years and maximum age will be such as prescribed by State Government (General Administration Department) from time to time.

(ii) For direct recruitment to this post candidate must be graduate from recognized university in either of the three subjects only namely Economics/Mathematics/ Statistics.

(iii) Preference and relaxation in age will be given to such candidates who have worked as Sub Statistical Officer/ Block Statistical Officer (Junior Statistical Assistant/Block Statistical Supervisor/Investigator) on contract basis:-

(a) Such candidates who have worked as Sub Statistical Officer/ Block Statistical Officer (prior known as Junior Statistical Assistant/ Block Statistical Supervisor/ Investigator) on contract basis they will be entitled for preference of 5 percent

marks (Maximum 25 percent) for working experience of each complete year. This preference will be for preliminary and main examination conducted by commission.

(b) There will be relaxation in maximum age equivalent to period of service rendered by the candidates in contract basis.

(c) Preference of working experience and relaxation of age will be admissible for work done by contractual employees on Similar post.

#### **6. Probation period/Departmental Examination/Confirmation**

(i) Every Employee appointed against the basic post, shall be on probation for a period of two years. Probation period may be extended for one year if the appointing authority is satisfied that probationer may improve during the extended period. If the services are found unsatisfactory during extended period, services of employee may be terminated.

(ii) After qualifying the Hindi noting and drafting examination and computer efficiency test as prescribed by the State Government, service of the employees will be confirmed by the Appointing Authority.

(iii) Without passing the Hindi noting and drafting examination as well as computer efficiency test no any further increment will be admissible to the employee after giving the first increment.

#### **7. Seniority:-**

The inter seniority of the direct recruits shall be on the basis of recommendation of merit list received from the commission.

#### **8. Promotion:-**

(i) The employees of this cadre will be promoted after completion of time period on different post fixed by General Administration Department Bihar.

(ii) In this cadre cent percent posts of Assistant Statistical Officer will be filled up by promotion based on inter se seniority cum merit for the post holder of Sub Statistical Officer/Block Statistical Officer.

(iii) Employees of this cadre will be promoted on the basis of recommendation of Departmental Promotion Committee.

#### **9. Reservation:-**

It shall be compulsory to follow Act/Resolution/Instruction/Roster prescribed from time to time by State Government (General Administration Department) regarding reservation policy in recruitment and promotion on higher post.

#### **10. Training:-**

A member of this cadre may be sent on training within or outside the state for such a period as the State Government may determine. The assessment of an employee on the completion of the training may be taken into consideration by the Departmental Promotion Committee at the time of promotion.

#### **11. Other Service conditions:-**

Other service conditions applicable to this cadre such as disciplinary action, leave, retirement benefits etc shall be governed by the respective rules framed by State Government (General Administration Department) from time to time.

#### **12. Repeal & Saving:-**

(i) The existing rules and regulations in this context are hereby repealed.

(ii) Notwithstanding, such repeal, anything done or any action taken under the existing rules/regulations shall be deemed to be done or taken under the provision of these Rules as if these Rules were come into the force on the day on which such thing was done as such action was taken.

By order of Governor of Bihar,  
Manish Kumar Verma,  
Secretary.

अधीक्षक, सचिवालय मद्रणालय,  
बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।  
बिहार गजट (असाधारण) 135-571+100-डी0टी0पी0।  
Website: <http://egazette.bih.nic.in>